

Zasady korzystania z biletu miesięcznego

sposoby zamówienia biletu

- bilet należy zamówić z trzy dniowym wyprzedzeniem
- do wniosku o bilet ulgowy składanego po raz pierwszy należy dołączyć ksero legitymacji uprawniającej do korzystania z ulg, ksero legitymacji można wysłać na biuro@aktrans.pl lub dostarczyć kierowcy przy odbiorze biletu
- zamówić bilet poprzez stronę internetową www.aktrans.pl lub u kierowcy pobrać i złożyć prawidłowo wypełniony wniosek
- Biuro biletowe czynne od poniedziałku do soboty od godz. 9:00 do 18:00 (za wyjątkiem świąt). Wnioski na bilet miesięczny można składać przez stronę internetową www.aktrans.pl od 23 każdego miesiąca z datą odbioru od 25 dnia miesiąca na kolejny miesiąc. **Wnioski złożone w niedzielę, dni świąteczne i po godzinie 18:00 NIE BĘDĄ REALIZOWANE NASTĘPNEGO DNIA.**

odbiór biletu

- po trzech dniach od złożenia wniosku u kierowcy kursem wskazanym we wniosku
- w przypadku nie odebrania biletu w terminie wskazanym we wniosku konieczne jest ustalenie nowego terminu odbioru biletu, telefonicznie lub e-mail

podróż na podstawie biletu miesięcznego

- bilet jest ważny z dowodem osobistym lub z dokumentem uprawniającym do korzystania z ulg
- **bilet każdorazowo przy wsiadaniu do busa należy okazać kierowcy**
- na prośbę kierowcy proszę okazać dokument tożsamości lub legitymację uprawniającą do korzystania z ulg
- w przypadku nie odebrania biletu miesięcznego lub zbyt późne zamówienie albo nie posiadanie przy sobie biletu należy wykupić bilet jednorazowego przejazdu.
- W przypadku zamówienia i nie odebrania biletu spowoduje brak możliwości zamówienia biletu w miesiącu następnym
- **bilet miesięczny ważny jest od pierwszego do ostatniego dnia miesiąca** wszystkimi kursami obsługiwanymi przez firmę A.K.-Trans.

Wszelkie informacje pod numerem 609400437